

各種証明書発行願

申込日 年 月 日

必要な証明書の対象者の情報（卒業生・修了生・転退学者）

氏名 (在学時)	ふりがな	生年月日	西暦 年 月 日生 (和暦 S・H・R 年)
現住所・送付先	〒 (現在の氏名)		
科・コース 不明の場合記入不要	<input type="checkbox"/> 普通科 () コース ・ <input type="checkbox"/> 家庭科 ・ <input type="checkbox"/> 国際文化科 <input type="checkbox"/> 看護科 ・ <input type="checkbox"/> 看護専攻科		
卒業・修了・ 転退学等情報	西暦 年 月 卒業・専攻科修了・退学・転学 (和暦 S・H・R 年) ↑ (当てはまるものに○)		
連絡先 日中連絡可能な電話番号	使用目的 (提出先など)		

(発行種別 A) 原則当日発行できる証明書

証明書／発行可能期間	発行手数料	必要部数
卒業証明書（看護科・普通科）	200 円	通
修了証明書（看護専攻科）	200 円	通
在籍証明書（転退学者）／卒後 20 年	200 円	通

(発行種別 B) 発行に 5 営業日程度必要な証明書

証明書／発行可能期間	発行手数料	通
成績証明書／卒後 5 年	200 円	通
単位修得証明書／卒後 20 年	200 円	通
調査書／卒後 5 年	200 円	通

発行可能期間を過ぎた場合は不発行証明書を発行

計 円 支払方法（現金・定額小為替）

郵送発行の場合は定額小為替に限る

大阪暁光高等学校 20231001 様式

きりとり線

領収書

(証明書発行料として)

申込日 年 月 日

現在の氏名 () 様

¥